

(様式第2号-①)「活動報告書」

活動①	令和 年 月 日 : ~ :	活動場所(神戸市内)	
活動対象者	() 名	活動従事者数	名
活動内容			
活動②	令和 年 月 日 : ~ :	活動場所(神戸市内)	
活動対象者	() 名	活動従事者数	名
活動内容			
活動③	令和 年 月 日 : ~ :	活動場所(神戸市内)	
活動対象者	() 名	活動従事者数	名
活動内容			
活動④	令和 年 月 日 : ~ :	活動場所(神戸市内)	
活動対象者	() 名	活動従事者数	名
活動内容			
活動⑤	令和 年 月 日 : ~ :	活動場所(神戸市内)	
活動対象者	() 名	活動従事者数	名
活動内容			
活動⑥	令和 年 月 日 : ~ :	活動場所(神戸市内)	
活動対象者	() 名	活動従事者数	名
活動内容			
活動を振り返った感想			
取扱い確認	<input type="checkbox"/> 記載内容(写真含む)について、広報目的での使用を許可します。 ※活動紹介の目的で使用可能な場合 <input checked="" type="checkbox"/>		
担当者欄 (聴き取り 内容等)	<input type="checkbox"/> 聴き取り等により、活動内容について確認しました。 確認した場合 <input checked="" type="checkbox"/>		受付担当者:

活動①の実施が確認できる書類を貼付
(写真、チラシ等)

活動②の実施が確認できる書類を貼付
(写真、チラシ等)

活動③の実施が確認できる書類を貼付
(写真、チラシ等)

活動④の実施が確認できる書類を貼付
(写真、チラシ等)

活動⑤の実施が確認できる書類を貼付
(写真、チラシ等)

活動⑥の実施が確認できる書類を貼付
(写真、チラシ等)