様式第１号

「灘みんなの居場所・生活支援活動事業」助成申請書

令和　　年　　月　　日

社会福祉法人 神戸市社会福祉協議会
灘区社会福祉協議会
　会　長　　宛

団 体 名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代表者名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

□灘みんなの居場所
□生活支援活動
　事業助成金の交付を、下記のとおり、関係書類を添えて申請します。

記

実施事業名	
実施期間	令和　年　　月　　日　～　令和　年　　月　　日
総事業費	
助成金申請額（＊）	

＊助成額は 30 万円を上限とし、助成対象経費の 80％以内。
　複数年にわたり助成を継続する場合は、前年の助成決定額の 80％以内。

＜添付書類＞
（１）定款等の規約
（２）役員名簿（役員、ｽﾀｯﾌ、ﾎﾞﾗﾝﾃｨｱ）
（３）地域活動又は福祉活動の活動実績が分かるもの
　　（新規立上げ以外のところ）

＊様式はいずれも任意です。

事　業　計　画　書

団　体　の　概　要			
団　体　名			
代　表　者	役職：　　氏名：		
団体所在地			
人員構成	役員　　人 ／ スタッフ　　人 ／ ボランティア　　人		
設立時期	［昭和・平成・令和］　　年　　月		
Ｔ　Ｅ　Ｌ		Ｆ　Ａ　Ｘ	
ホームページ		Ｅ－Ｍａｉｌ	
団体の活動	団体の活動内容がわかる資料を添付してください（自治会などの地域団体を除く）		
申　請　事　業　の　概　要			
担当者名	できるだけ昼間に連絡が取れる方にしてください 電話：		
実施場所			
対　象　者			

企画の趣旨	
活動内容	**実施日時、実施内容、実施体制　地域との連携　等**
事業の継続性等	**助成終了後の継続方法、今後の発展性**

＜事 業 運 営 助 成 ＞ 収 支 予 算 書

１．収入

項目	金額	内訳
区社協助成金		
利用者負担		
その他		
合計		

２．支出

項目	金額	内訳
ボランティア謝礼		
謝礼金		
消耗品費		
印刷費		
広報費		
通信運搬費		
保険料		
使用料・賃貸料		
備品購入費		
その他		
合計		

（注）収支の計は、それぞれ一致する。

助成金振込先金融機関＜口座指定書＞

金融機関・支店等	銀行・信組 信金・農協	支店・支所 出張所
預金種目・口座番号	（　普通　・　当座　）	口座番号
（ふ　り　が　な）		
口　座　名　義		

※　申請団体名義の口座でお願いいたします。

※　通帳のコピー添付してください。